

●ウィルあいちセミナー ワーキングウーマン

【平成17年度春期】

ステップ・アップ・ライフ		職場、グループ、地域などのあらゆる場面で多くのチャンスを生むため、質の高い企画を立てる企画力を身につける。	対象：一般 定員：40人 参加者：44人（応募55人） 受講料：1人3,000円
日時		テーマ	講師
1	6/5(日) 13:30~16:30	3時間で書けるキャッチフレーズ ～引力のある言葉を探そう～	都築徹(株式会社電通中部支社第1クリエイティブ室コピーライター) 荒金雅子(株式会社ライフキャリアデザイン・アソシエーツ代表取締役)
2	6/12(日) 13:30~16:30	魅力ある企画をつくるために ～ここで差がつく企画のポイント、発想法トレーニング～	
3	6/19(日) 13:30~16:30	納得のいく企画にするには ～情報をまとめ企画につなげる～	
4	6/26(日) 13:30~16:30	説得力ある企画書づくり ～わかりやすくインパクトのある企画書のコツを知る～	

【平成17年度冬期】

ステップ・アップ・ライフ		職場や地域、家庭で周囲とコミュニケーションを円滑にとるヒントをコーチングの技法を通して学ぶ。	対象：一般 定員：40人 参加者：58人（応募64人） 受講料：1人3,000円
日時		テーマ	講師
1	1/28(土) 13:30~16:30	コミュニケーションとコーチングの関係 ～信頼関係を築いていこう～	加藤澄江(ソーシャル・コーチング・センター株式会社代表取締役)
2	2/4(土) 13:30~16:30	コミュニケーション力アップの鍵(1) ～人の話を本当に聴いていますか?～(ワークショップ)	
3	2/18(土) 13:30~16:30	コミュニケーション力アップの鍵(2) ～質問のパワーを知ろう～(ワークショップ)	
4	2/25(土) 13:30~16:30	コミュニケーション力アップの鍵(3) ～伝え方をちょっと変えてみよう～(ワークショップ)	

【平成16年度春期】

ステップ・アップ・ライフ		企業や社会の中でそれぞれの立場や個々の価値観の違いを認めながら、その人が持っている可能性を最大限に引き出す能力が重要となっている。自発的な行動を促すコーチング技法などを学び、自分自身の能力のステップアップを図る。	対象：一般 定員：40人 参加者：52人（応募59人） 受講料：1人1,500円
日時		テーマ	講師
1	6/19(土) 14:00~16:00	これからの管理監督者に求められるもの ～男女共同参画社会の中で～	河村ふさ子(株式会社丸栄人事部人事担当課長) 秋田稲美(有限会社エムズ代表取締役)
2	6/26(土) 13:30~16:30	自分で考え、動ける自発性を育てる ～コーチングの手法とその可能性～	
3	7/3(土) 13:30~16:30	目標達成のスピードアップを図る① ～コーチングでアイデア、発想、行動を引き出す～	
4	7/10(土) 13:30~16:30	目標達成のスピードアップを図る② ～状況に応じた効果的コーチングを知る～	

【平成16年度冬期】

ステップ・アップ・ライフ ～スピーチトレーニング～		仕事や日常生活のさまざまな場面で、自分の思いが伝わらないと感じたことはありませんか。日常使っている日本語についてあらためて学び、話し方のステップアップをしてみませんか。	対 象：一般 定 員：40名 参加者：52人（応募62人） 受講料：1,500円
日時		テーマ	講師
1	2月6日(日) 13:30～16:30	美しい日本語を話そう	藤原淳子(フリーアナウンサー)
2	2月13日(日) 13:30～16:30	コミュニケーションの大切さ	HIROCO(RADIO- i DJ)
3	2月20日(日) 13:30～16:30	スピーチトレーニング①～自分の“想い”を伝える～	岡本典子(アナウンス・ボイス トレーナー)
4	2月27日(日) 13:30～16:30	スピーチトレーニング②～人前で話してみよう～	

【平成15年度春期】

ステップ・アップ・ライフ ～企画力・プレゼンテーションスキルを磨こう～		自分の会社や地域での活躍の場を広げてくれるために、個性豊かな企画や説得力のある発表の大切なポイントを学び、企画力のステップアップを図る。	対 象：一般 定 員：40人 参加者：52人（応募62人） 受講料：1人1,500円
日時		テーマ	講師
1	2/1(日) 13:15～16:45	ヒットする企画の法則とは ～ヒット商品の企画から学ぶ「企画立案のステップとポイント」～	高木裕子(PIキャリアプラン ニング代表取締役)
2	2/8(日) 13:15～16:45	魅力ある企画書づくりの実践 ～企画書の構成と表現・アイデア発想トレーニング～	
3	2/15(日) 13:15～16:45	インパクトのあるプレゼンテーションの実践 ～説得力のあるプレゼンテーションの組み立てと表現技法～	

【平成12年度】

ワーキング・ウーマンの ための応援科		これまでの自分を見直し、これからの人生について考えてみる。	対 象：働き始めて3～4年 程度の女性 定 員：40人 参加者：37人（応募43人） 受講料：1人1,200円
日時		テーマ	講師
1	5/24(水) 19:00～20:30	私の人生編①～自分の“これから”を考えてみよう～	坂野尚子(キャリア戦略研究所 所長)
2	5/31(水) 19:00～20:30	私の人生編②～企業が求める“資格と経験”～	渡辺一正(株式会社リクルー ト人事総合サービス事業部企 画グループマネジャー)
3	6/7(水) 19:00～20:30	私の心&体編①～ライフサイクルに応じた心のケアとは～	富安玲子(愛知淑徳大学教授)
4	6/14(水) 19:00～20:30	私の心&体編②～しっかりした仕事は足元から～	塩之谷香(塩之谷整形外科副 院長)
5	6/21(水) 19:00～20:30	私の職場編①～職場で役立つ法律知識～	中村伸子(弁護士)
6	6/28(水) 19:00～20:30	私の職場編②～上手なコミュニケーションのコツ～	横地操(有限会社ミサオプロジェ クトハウス代表取締役社長)

【平成11年度春期】

ワーキング・ウーマンの ための応援科		仕事に必要な基礎知識と良い仕事をするための秘訣を身に付ける。	対 象：働いている女性 定 員：40人 参加者：51人（応募61人）
-----------------------	--	--------------------------------	--

			受講料：1人1, 200円
日時		テーマ	講師
1	5/19 (水) 19:00~20:30	ワーキング・ウーマンのライフ&キャリアプラン ~自分で決めるこれからの生き方、働き方~	根建伸子(PIONEER GROUP 株式会社キャリアネットワークマネージャー)
2	5/26 (水) 19:00~20:30	ビジネスマナー再確認~応対上手になろう~	根尾扶美(ピープルスタッフ株式会社教育インストラクター)
3	6/2 (水) 19:00~20:30	話し方のHOW TO ~人前で話したくなるっておきの話術~	千賀操(ピープルスタッフ株式会社話し方講師)
4	6/9 (水) 19:00~20:30	法律はあなたの強い味方です ~均等法に労基法 知っているかいないかで大違い~	北村明美(弁護士)
5	6/16 (水) 19:00~20:30	自分の心、大切にしていますか ~カウンセリングマインドを取り入れて~	白瀧昌子(らくらくカウンセリングオフィス主宰)
6	6/23 (水) 19:00~20:30	私のライフ・マップ~10年後、20年後の私は…?~	岡久美子(シニアライフ研究所りあもでんな代表)

【平成11年度冬期】

ステップアップ・ワーキングライフ		これからの時代に通用するキャリアを身に付けるため、自分の働き方を再確認し、さらなるステップアップを目指す。	対象：働いている女性 定員：40人 参加者：39人(応募63人) 受講料：1人1, 200円
日時		テーマ	講師
1	10/30 (土) 13:15~16:45	ステップアップはまず「自分」を知ることから ~自己分析で、強み・弱みを再発見~	岸田真代(有限会社ヒューマンネット・あい代表取締役)
2	11/13 (土) 13:15~16:45	自分を変える、職場を変える ~何が問題か発見し、解決するための力を身に付ける~	酒井澄子(レディス&メロウ能力開発研究所所長)
3	11/27 (土) 13:15~16:45	職場における積極的自己表現とは? ~上手なコミュニケーションのために~	中居成子(株式会社ハート・アンド・キャリア代表取締役)

【平成10年度春期】

ワーキング・ウーマンのための応援科		仕事に必要な基礎知識といい仕事をするための秘訣を身に付ける。	対象：働いている女性 定員：40人 参加者：49人(応募116人) 受講料：1人1, 000円
日時		テーマ	講師
1	5/13 (水) 19:00~20:30	まず自分を知らう~セルフ・モニタリング~	梅村政子(フェミニストカウンセリングなごやカウンセラー)
2	5/20 (水) 19:00~20:30	オフィスでの話し方 1~基本は敬語から~	半谷進彦(NHKアナウンサー)
3	5/27 (水) 19:00~20:30	オフィスでの話し方 2 ~説明・報告のコツ…正しく伝えるには~	榊寿之(NHKアナウンサー)
4	6/3 (水) 19:00~20:30	人前で話すコツ~上がらず素敵に話すために~	横地操(ミサオプロジェクトハウス代表取締役社長)
5	6/10 (水) 19:00~20:30	自分磨きのステップ 1 ~基本をマスター…豊かな表情、身のこなし~	部美知子(JALアカデミー接遇インストラクター)
6	6/17 (水) 19:00~20:30	自分磨きのステップ 2 ~ワンランクアップのポイント~	

【平成10年度秋期】

もっと素敵にワーキング・ライフ		話し方、聞き方、服装、マナーなど、仕事でのコミュニケーションのセンスを磨き、ワンランクアップしたワーキングライフを目指す。	対象：働いている女性 定員：40人 参加者：46人(応募62人) 受講料：1人1, 000円
日時		テーマ	講師
1	10/10 (土)	オフィスの宝箱	市川幸子(キャリアアドバイ)

	13:30~15:30	～あなたの探しているものがみつかるかも…～	ザー)
2	10/17(土) 13:30~15:30	忘れていませんか？正しい日本語 ～正確な日本語を使いこなすには～	原田泰雄(朝日新聞編集局校 閲部次長)
3	10/24(土) 13:30~15:30	情報の集め方、生かし方～情報のセンスを磨く～	能登谷朋子(株式会社リクル ート名古屋人材総合サービス 事業部企画室)
4	10/31(土) 13:30~15:30	英文レターの見方、書き方 ～英文レターなんてとんでもないと思うあなたに～	伊勢村厚子(株式会社インタ ーグループ インタースク ール講師)
5	11/7(土) 13:30~15:30	ファイリングのセンスアップ ～効率よい仕事のための書類整理法～	杉野友悠紀(ココヨ株式会社中 部支店中部営業部営業第一課長)
6	11/14(土) 13:30~15:30	ワーキング・ライフの達人～自分を磨いて素敵になろう～	阿部恒之(株式会社資生堂ビ ューティーサイエンス研究所 研究員)

【平成9年度春期】

ワーキング・ウーマンのための応援科		仕事に必要な基礎的な知識を身につけ、ストレスに負けず、自分らしく働きつづけるためのヒントを見つける。	対 象：働いている女性 定 員：40人 参加者：42人(応募63人) 受講料：1人1,000円
日時		テーマ	講師
1	5/21(水) 19:00~20:30	私らしいコミュニケーション ～職場での人間関係～	榊原國城(愛知淑徳大学教授)
2	5/28(水) 19:00~20:30	素敵なワーキングライフ ～プラス思考で意欲的に～	鈴木尚子(株式会社ノリタケカ ンパニーリミテド人事部主事)
3	6/4(水) 19:00~20:30	上手にアピールしませんか ～人前で話をする～	榊寿之(NHKアナウンサー)
4	6/11(水) 19:00~20:30		
5	6/18(水) 19:00~20:30	自己分析でステップアップ ～ワーキング・ウーマンに求められる要件・能力～	岸田眞代(有限会社ヒューマンネ ット・あい代表取締役)

【平成9年度秋期】

ステップアップ・ワーキングライフ		話し方、聞き方、服装、マナーなど、仕事でのコミュニケーションのセンスを磨き、ワンランクアップしたワーキングライフを目指す。	対 象：働いている女性 定 員：40人 参加者：46人(応募104人) 受講料：1人1,000円
日時		テーマ	講師
1	10/4(土) 13:30~15:30	素敵な職場づくり～コミュニケーションの基礎知識～	榊原國城(愛知淑徳大学教授)
2	10/11(土) 13:30~15:30	話し方のコツ 1～人前で話す～	半谷進彦(NHKアナウンサー)
3	10/18(土) 13:30~15:30	話し方のコツ 2～正しい日本語表現～	
4	10/25(土) 11:00~13:00 14:00~16:00	話し方のセンスアップ～人の心をつかむ～	茂木幹弘(株式会社コミュニケー ション文化研究所代表)
5	11/1(土) 13:30~15:30	イメージアップの秘訣～自分を磨く～	大部美知子(JALアカデミー接 遇インストラクター)

【平成8年度】

ワーキング・ウーマンのための応援科		マネー・プランニングや法律、仕事と家庭の両立など、未婚・既婚にかかわらず、働く女性の悩みを解決するヒントを見つける。	対象：働いている女性 定員：40人 参加者：41人（応募71人） 受講料：1人1,000円
日時		テーマ	講師
1	10/23(水) 18:30~20:30	マネー管理をする ～生涯の資金計画とライフプランニング～	吉川由香里(株式会社東海総合研究所研究員)
2	10/30(水) 18:30~20:30	知っていますか。あなたを守る法律～職場編～	池田桂子(弁護士)
3	11/6(水) 18:30~20:30	自己分析からキャリアアップへ ～200問の自己チェック～	岸田真代(有限会社ヒューマンネット・あい代表取締役)
4	11/13(水) 18:30~20:30	職場でのコミュニケーション～組織の中での自己表現～	ウィルあいちカウンセラー
5	11/20(水) 18:30~20:30	仕事と結婚・子育てを両立するために ～職場と家庭のバランスとは～	森さみ(株式会社ノリタケカンパニーリミテド商品管理課長)
6	11/27(水) 18:30~20:30	ネットワークをつくる～異業種交流のすすめ～	中坪久美子(NTT名古屋支店アカウントマネジャー)